



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|--------------|--------------------------------------|--------------------------|----------------|-------------|------------------|------------------------------|--|--------------|--------------------|--------------------|-------------------|---------------|--|--------------|--------------------------------------|---------------------|--|-------------------------------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|--|
| | <p style="text-align: center;"><i>Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de la Polyvalente Le Carrefour</i></p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº de la résolution ou annotation | <p>Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenu le 3 novembre 2021 par Zoom.</p> <p>ÉTAIENT PRÉSENTS</p> <p>DIRECTION</p> <p>Gauthier, Éric (gestionnaire administratif) Théberge, Marie-Ève (directrice)</p> <p>MEMBRES PARENTS</p> <table><tbody><tr><td>Djani, Kossi</td><td>Martel, Catherine (membre substitut)</td></tr><tr><td>Gauthier, Marie-Michelle</td><td>Takam, Maurice</td></tr><tr><td>Kirk, Steve</td><td>Villeneuve, René</td></tr><tr><td>Lachance, Myriam, présidente</td><td></td></tr></tbody></table> <p>MEMBRES DU PERSONNEL</p> <table><tbody><tr><td>Breton, Erik</td><td>Paquette, Patricia</td></tr><tr><td>Brousseau, Camille</td><td>Thibault, Johanne</td></tr><tr><td>Dufour, Robin</td><td></td></tr></tbody></table> <p>MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ</p> <table><tbody><tr><td>Duggan, Mike</td><td>Gauthier, Nathalie (membre de l'OPP)</td></tr><tr><td>Perreault, Danielle</td><td></td></tr></tbody></table> <p>MEMBRE DU PUBLIC</p> <p>Gauthier, Nathalie (membre de l'OPP)</p> <p>ÉTAIENT ABSENTS</p> <table><tbody><tr><td>Duchaussoy-Girard, Alexandria</td><td>Thomas, Lourdes</td></tr><tr><td>Gilbert, Jasmin</td><td>Velho, John</td></tr><tr><td>Lair, Christine</td><td></td></tr></tbody></table> <p>1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE L.I.P. ART. 61</p> <p>La réunion débute à 19 h. En l'absence de deux parents, il est convenu que Mme Catherine Martel, membre substitut, remplacera un des deux parents absents et ce, pour la durée de la séance.</p> <p>2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</p> <p>L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. Takam et appuyée par Mme Gauthier.</p> <p>Adopté</p> | Djani, Kossi | Martel, Catherine (membre substitut) | Gauthier, Marie-Michelle | Takam, Maurice | Kirk, Steve | Villeneuve, René | Lachance, Myriam, présidente | | Breton, Erik | Paquette, Patricia | Brousseau, Camille | Thibault, Johanne | Dufour, Robin | | Duggan, Mike | Gauthier, Nathalie (membre de l'OPP) | Perreault, Danielle | | Duchaussoy-Girard, Alexandria | Thomas, Lourdes | Gilbert, Jasmin | Velho, John | Lair, Christine | |
| Djani, Kossi | Martel, Catherine (membre substitut) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gauthier, Marie-Michelle | Takam, Maurice | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kirk, Steve | Villeneuve, René | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lachance, Myriam, présidente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Breton, Erik | Paquette, Patricia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Brousseau, Camille | Thibault, Johanne | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dufour, Robin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Duggan, Mike | Gauthier, Nathalie (membre de l'OPP) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Perreault, Danielle | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Duchaussoy-Girard, Alexandria | Thomas, Lourdes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gilbert, Jasmin | Velho, John | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lair, Christine | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| | <p>3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 29 SEPTEMBRE ET SUIVIS</p> <p>CÉ # 21-22-010</p> <p>L'adoption du procès-verbal du 29 septembre est proposée par Mme Paquette et appuyée par Mme Brousseau.</p> <p>Adopté</p> <p>4. PAROLE AU PUBLIC</p> <p>Aucun</p> <p>5. CAMPAGNE DE FINANCEMENT OPP</p> <p>CÉ # 21-22-011</p> <p>Mme Gauthier, membre de l'OPP, nous mentionne que l'OPP au primaire a été créée il y a 3 ans. Les fonds recueillis jusqu'à présent étaient investis dans la cour d'école. L'OPP commencera à amasser des fonds pour permettre aux élèves d'avoir des activités gratuites ou à peu de frais.</p> <p>La campagne de financement proposée est une campagne « FundScrip ». Il s'agit d'offrir aux parents, et toutes personnes intéressées, de faire l'achat de cartes cadeaux directement auprès de la compagnie avec le code de l'OPP de l'école. Selon la carte cadeau achetée, une remise de 2 à 5 % pourra être remise aux fonds de l'OPP. Les parents achètent directement de la compagnie et cette dernière assure la livraison des cartes par la poste. Il n'y a aucune manipulation d'argent pour l'école et l'OPP. Deux fois par année, l'argent sera déposé dans le compte OPP de l'école. Cette compagnie existe depuis plus de 10 ans et elle est connue des autres écoles. Seuls Mme Gauthier, M. Kirk et le trésorier ont accès au portail pour suivre les ventes.</p> <p>L'approbation de la campagne de financement OPP est proposée par M. Kirk et appuyée par Mme Lachance.</p> <p>Adopté</p> <p>6. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE 2021-2022 (ANNEXE 1)</p> <p>CÉ # 21-22-012</p> <p>Le document a été modifié en fonction des commentaires des membres.</p> <p>Ajout : Remplacement par un membre substitut lors d'un retard d'un membre de 15 minutes après le début de la séance. Le remplacement est valide pour la séance complète et ce, même si le membre revient plus tard.</p> <p>L'adoption des règles de régie interne 2021-2022 avec modifications est proposée par M. Kirk et appuyée par M. Villeneuve.</p> <p>Adopté</p> <p>7. APPROBATION DES ACTIVITÉS (ANNEXE 2)</p> <p>CÉ # 21-22-013</p> <p>Mme Théberge nous explique les différents tableaux pour les activités; PEI au secondaire, activités culturelles, adaptation scolaire et PEI au primaire. Les activités seront présentées dans les différents tableaux.</p> <p>L'approbation des activités est proposée par Mme Lachance et appuyée par Mme Paquette.</p> <p>Adopté</p> |
|--|---|

| | |
|----------------|--|
| CÉ # 20-21-014 | <p>8. APPROBATION RENCONTRE DU 8 DÉCEMBRE 2021</p> <p>Nous demandons l'approbation que la rencontre du 24 novembre soit déplacée au 8 décembre.</p> <p>L'approbation de la rencontre du 8 décembre est proposée par Mme Paquette et appuyée par M. Breton.</p> <p>Adopté.</p> <p>9. DONS REÇUS POUR ACTIVITÉS</p> <p>CÉ # 21-22-015</p> <p>Mme Théberge nous informe que nous devons approuver les dons reçus pour la voie « Plein air » et les sports parascolaires.</p> <p>M. Benjamin Marengère, enseignant en éducation physique, recherche des dons pour la voie « Plein air ». Cette voie n'est pas une concentration, donc les activités doivent être sans frais. Les activités nécessitent des déplacements et des équipements. Ce sont des activités couteuses, mais qui nous tiennent à cœur. M. Marengère a reçu une commandite de M. Steven Mackinnon de 250 \$ et il recevra probablement une commandite de 4 000 \$ de l'Armée du salut. Lorsque celle-ci sera officielle, elle sera présentée au CÉ.</p> <p>M. Erik Breton, animateur sportif, sollicite des compagnies pour des dons pour le parascolaire. Nous avons une mesure du gouvernement pour les sports parascolaires, mais certaines activités ne peuvent être couvertes par cette mesure. Par exemple, tournois, vêtements, matériels pour les élèves, etc. M. Breton recevra une commandite de M. Steven MacKinnon de 500 \$. Il recevra également une commandite de Myriam Nadeau de la Ville de Gatineau de 4 500 \$ et un montant de 5 000 \$ des Vikings de Gatineau. Il aimerait également présenter une demande à la fondation Canadian Tire pour permettre à nos élèves défavorisés de payer leur hébergement pour les tournois, leurs uniformes, etc.</p> <p>Mme Théberge demande aux membres s'ils ont des idées ou des donateurs pour nos voies plein air, créative et génial de communiquer avec elle.</p> <p>L'approbation des dons est proposée par Mme Paquette et appuyée par M. Villeneuve.</p> <p>Adopté</p> <p>10. ÉTATS FINANCIERS (ANNEXE 3)</p> <p>Mme Théberge et M. Gauthier nous présentent les états financiers 2020-2021.</p> <p><u>Page 2 :</u></p> <p><u>Portefeuille de l'école</u> : Enseignement, soutien, administration et investissement.</p> <p><u>Mesures du gouvernement</u> : Mesures reportables et mesures non reportables.</p> <p><u>Activités et campagnes de financement</u> : Parascolaire.</p> <p><u>Service de garde</u> : Parallèle à l'enveloppe de l'école.</p> <p><u>Éléments extraordinaires – COVID</u> : Enveloppe remise pour la COVID.</p> <p>Par la suite, nous avons les résultats détaillés par section. Chacun des éléments est décortiqué et le tout est illustré par un graphique.</p> |
|----------------|--|

M. Villeneuve se questionne pourquoi nous sommes en déficit aux revenus de location à la page 5. M. Gauthier mentionne que nous avons un contrat avec la Ville de Gatineau pour la location du terrain synthétique. Dû à la COVID, les locations ont été annulées. M. Villeneuve se demande également pourquoi c'est indiqué « Revenus » au lieu de « Dépenses ». M. Gauthier s'informera et fera le suivi au prochain CÉ.

À la demande de M. Kirk, Mme Théberge informera régulièrement les membres du CÉ les détails de notre budget.

11. NOMINATION D'UN PARENT POUR ÊTRE MEMBRE DU COMITÉ CIV (COMITÉ SUR L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE)

Mme Théberge informe les membres qu'un comité sur l'intimidation et la violence sera mis en place. Ce comité sera composé d'un membre de la direction, des enseignants, des élèves, et un parent du Conseil d'établissement. Le comité se réunira 4 fois par année sur les heures de l'école. La première rencontre se tiendra avant Noël. Le mandat de ce comité est de faire l'analyse de notre école à travers différents sous-comités, prévention sur les comportements positifs, regard sur l'intimidation, inclusion des élèves différents, comité de réflexion, raciste, etc. Mme Lachance est intéressée à faire partie de ce comité.

12. FORMATION DU COMITÉ POUR LA CONSULTATION DES ÉLÈVES

Le Conseil d'établissement doit consulter, au moins une fois par année, les élèves ou un groupe d'élèves. C'est l'occasion de mieux connaître les élèves. Le comité a pour fonction de promouvoir la collaboration des élèves à la consultation menée par le conseil. Sujets de consultation; les activités parascolaires, l'aménagement des locaux et de la cour extérieure de l'établissement, interactions élèves avec les élèves, élèves membres du personnel. M. Villeneuve et Mme Brousseau aimeraient faire partie de ce comité.

13. INFORMATIONS

14.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE

Aucun

14.2 MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DES PARENTS

Mot de la directrice générale, Mme Dufour :

- Trois types de tests COVID, pour réduire les fermetures de classes :
 - PCR (*Polymerase chain reaction* ou en français *Réaction de polymérisation en chaîne moléculaire*) (acte médical).
 - Bain de bouche (peuvent être fournis pour le centre de service scolaire).
 - Écouvillon de narine (mis en place bientôt).
- Classe fermée si deux cas confirmés.
- Aucun incident à Carrefour avec les itinérants :
 - Rencontre à venir pour parler aux parents.
- École secondaire à Val-Des-Monts, le centre de services est favorable, discussion et recherche de terrain en cours.
- Transports :
 - Beaucoup de retards à Nicolas Gatineau, jusqu'à 40 minutes de retard sur les autres trajets :
 - ❖ Beaucoup de fermeture de route.
 - ❖ Nouveaux feux de circulation.
 - ❖ Ajustements faits, avec les mises à jour de Mozaïk portail, ce qui a entraîné des problèmes avec les parents, qui ont crus qu'un changement était en place alors qu'il était simplement planifié.

- Changements :
 - ❖ Ajustements aux feux de circulation par la ville.
 - ❖ Ajout de véhicules.
 - ❖ Présentement en train de gérer les demandes d'accommodement.
- École virtuelle :
 - Secondaire : Centralisé au Québec.
 - Primaire : Avec CSSPO (Centre des services scolaire des Portages-d-l'Outaouais).
- Élections :
 - Élections complétées.
- Calendrier :
 - À revoir avec les CÉ. Commentaire principal en lien avec le fait qu'il n'y a pas de congé pédagogique à proximité de la deuxième communication aux parents, donc aucune période pour rencontrer les parents.
- Comités :
 - EHDAA (élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage) : 21 septembre, 39 participants. S'assurer que toutes les communications se rendent aux parents. « Enfants handicapées ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage ».
 - Transports : Rien à rapporter.
 - FCPQ (Fédération des comités de parents du Québec) :
 - ❖ Colloque en personne.
 - ❖ Site web avec onglet chat.
- CA (Conseil d'administration):
 - Explosion des coûts de la nouvelle école du secteur Chambord.
 - Photos de certains travaux qui ont eu lieu durant l'été.
 - École de Val-des-Monts: Encore de la place au niveau administratif, mais possible au niveau politique. Le centre de service est ouvert et à la recherche d'une autre école.

14.3 MOT DES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ

M. Duggan

- Projet jardin avec l'enseignant M. Gervais : En attente pour recevoir les détails de la demande pour la terre à composte (date / volume / lieu).
- Site du Motel Moncalm. Il est en lien direct avec le propriétaire du motel et les commerçants locaux. Il y a présentement une problématique avec les commerçants locaux du boul. Gréber. Le site est devenu un parc d'attractions et des itinérants d'ailleurs viennent les rejoindre.
- Déficit terrain synthétique : M. Duggan s'informera à la Ville de Gatineau concernant le déficit que nous avons. La ville a reçu une subvention du gouvernement pour aider les entreprises avec la pandémie. Il communiquera avec M. Gauthier pour le suivi à faire.

Mme Perreault

- Rapport annuel – Mme Perreault aborde la rédaction du rapport annuel pour l'année 2021-22 suite à la demande reçue l'an dernier d'insérer des photos. Suite à la discussion, il a été jugé préférable d'axer notre rapport sur le contenu seulement comme présenté dans les années antérieures. Considérant cette décision, Mme Perreault accepte de rédiger le rapport de cette année.

14.4 MOT DES REPRÉSENTANTS DES ÉLÈVES

Aucun

14.5 MOT DES ENSEIGNANTS**Secondaire**

- Les activités sur l'heure du dîner ont commencé depuis maintenant 1 mois.
- Plusieurs activités disponibles. Il y en a pour tous les goûts.
- Activité pour la fête mexicaine cette semaine : La fête des Morts pour les élèves de sec. 3 et 4 inter. Exposition d'œuvres faites par des élèves, maquillage, décors, piñatas, chants hymnes nationaux, collations, prestations de danse, etc. Il y avait même le Consulat de l'ambassade mexicaine au Canada.
- Activité de l'Halloween vendredi 29 octobre - Concours de décoration de citrouilles, concours de costumes, film sur l'heure du dîner, bonbons distribués par les enseignants dans les classes. Maison hantée (maison qui a fait fureur auprès des élèves). Animée et préparée par les élèves de leadership en 5^e secondaire de Mme Ménard ainsi que la création d'affiches publicitaires pour la maison hantée par les élèves en design de Mme Barette. Tout a été mis en place en respectant les mesures sanitaires.
- Ouverture du café étudiant sur l'heure du midi avec l'aide de Mme Blanchard.
- Enseignants travaillent fort comme toujours! Plusieurs formations offertes sont en cours. Formation en secourisme qui s'en vient pour assurer un environnement sécuritaire et être en mesure de venir en aide aux personnes dans le besoin dans l'école s'il y a une situation d'urgence.
- Aide aux devoirs, soirs de semaine (lundi, mardi et jeudi) de 15 h 30 à 16 h 30.
- Midis GARE (Groupe d'aide à la réussite éducative) qui ont commencé les lundis et mercredis par les orthopédagogues pour aider les élèves à développer des stratégies d'étude et les aider dans leur cheminement.
- Parlement étudiant - Les votes ont été faits. Les élèves ont participé à une campagne électorale. Ils ont eu la chance de se présenter dans les différentes classes, de répondre à des questions sur l'heure du dîner, et tous les élèves ont participé à un vote secret en classe afin d'élire le candidat de leur choix.
- Pour la 1^{re} fois en 2 ans, il y aura un gala méritas au mois de mai. Il va changer de forme et de nom. Modalités à venir. On veut privilégier la persévérance et non les notes.
- Chromebook distribués aux élèves. Deuxième sondage terminé. Élèves peuvent maintenant utiliser les Chromebook en classe à des fins pédagogiques seulement quand les enseignants le demandent.

14.6 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL PROFESSIONNEL

Aucun

14.7 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

- Mme Thibault nous fait part de la clientèle au 30 septembre. 43 élèves sont réguliers au service de garde. 100 élèves sur l'heure du dîner. Nous avons engagé deux personnes en surcroît. Nous avons une petite augmentation d'une dizaine d'élèves aux journées pédagogiques.

14.8 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL DE SOUTIEN

- Plusieurs membres du personnel de soutien ont appuyé les activités de Mme Ceballos. Une grande participation des élèves. Très bien organisé, chapeau aux enseignants et aux membres du soutien.
- Les sports parascolaires ont débuté.

- Activités de l'école : M. Breton nous indique où se trouvent les activités sur notre site web. Plusieurs activités sont offertes aux élèves.

14.9 MOT DE LA DIRECTION

- Mme Théberge avait envoyé un courriel aux parents concernant le projet Mon-Calme pour accueillir les questions des parents et faire un suivi avec le CISSO. Nous avons reçu seulement une réponse. Nous avons envoyé un deuxième courriel aux parents qui étaient présents lors de l'assemblée des parents du mois de septembre et nous n'avons toujours reçu aucun commentaire. Il avait été annoncé qu'il y aurait une rencontre donc, la rencontre aura lieu le 17 novembre. Nous allons envoyer un courriel aux parents demandant s'ils sont intéressés à participer à la rencontre.
- À partir du 15 novembre, les élèves n'auront plus besoin de porter le masque dans les salles de classe et dans les gymnases, mais devront porter le masque dans les airs communs et les déplacements. Un info-parents sera acheminé aux parents à ce sujet.
- Au primaire, une vaccination massive pour les 5-11 ans aura lieu à l'école ou au Palais des congrès. Première dose avant Noël.
- Les adjoints se préparent à la révision des plans d'intervention.
- Activités pour la journée des morts, une très belle activité.

15. QUESTIONS DIVERSES

Club d'échec au primaire

M. Kirk mentionne que l'OPP a organisé un club d'échec le mardi après l'école pour les élèves du primaire. Il n'était pas au courant qu'il y en avait également au secondaire. M. Breton mentionne que deux enseignants s'occupent du club le midi et un autre enseignant s'occupe de celui le soir. Le Club d'échecs est très populaire auprès des élèves. M. Breton mentionne qu'on pourrait faire un lien entre le club du primaire et celui du secondaire pour l'année prochaine.

16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CÉ # 21-22-016

Levée de l'assemblée à 20 h 49.

Adopté

Marie-Ève Théberge
Directrice

Myriam Lachance
Présidente