

	<p style="text-align: center;">Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de la Polyvalente Le Carrefour</p>																						
N° de la résolution ou annotation	<p>Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenu le 23 février 2022 en ZOOM.</p> <p>ÉTAIENT PRÉSENTS</p> <p><u>DIRECTION</u></p> <p>Marie-Ève Théberge (directrice) Geneviève Raymond (directrice adjointe)</p> <p><u>MEMBRES PARENTS</u></p> <table> <tr> <td>Djani, Kossi</td> <td>Loiselle, Anne-Marie (membre substitut)</td> </tr> <tr> <td>Gauthier, Marie-Michelle</td> <td>Takam, Maurice</td> </tr> <tr> <td>Kossi, Djani</td> <td>Thomas, Lourdes</td> </tr> <tr> <td>Lachance, Myriam</td> <td>Velho, John</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Villeneuve, René</td> </tr> </table> <p><u>MEMBRES DU PERSONNEL</u></p> <table> <tr> <td>Breton, Erik</td> <td>Paquette, Patricia</td> </tr> <tr> <td>Brousseau, Camille</td> <td>Thibault, Johanne</td> </tr> <tr> <td>Dufour, Robin</td> <td></td> </tr> </table> <p><u>MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ</u></p> <p>Duggan, Mike</p> <p><u>MEMBRE ÉLÈVE</u></p> <p>Drouin, M</p> <p>ÉTAIENT ABSENTS</p> <table> <tr> <td>Duchaussoy-Girard, Alexandria</td> <td>Lair, Christine</td> </tr> <tr> <td>Gilbert, Jasmin</td> <td>Perreault, Danielle</td> </tr> <tr> <td>Kirk, Steve</td> <td></td> </tr> </table> <p>1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE L.I.P. ART. 61</p> <p>La réunion débute à 19 h 04.</p> <p>2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</p> <p>L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Lachance et appuyée par M. Breton.</p> <p>Adopté</p>	Djani, Kossi	Loiselle, Anne-Marie (membre substitut)	Gauthier, Marie-Michelle	Takam, Maurice	Kossi, Djani	Thomas, Lourdes	Lachance, Myriam	Velho, John		Villeneuve, René	Breton, Erik	Paquette, Patricia	Brousseau, Camille	Thibault, Johanne	Dufour, Robin		Duchaussoy-Girard, Alexandria	Lair, Christine	Gilbert, Jasmin	Perreault, Danielle	Kirk, Steve	
Djani, Kossi	Loiselle, Anne-Marie (membre substitut)																						
Gauthier, Marie-Michelle	Takam, Maurice																						
Kossi, Djani	Thomas, Lourdes																						
Lachance, Myriam	Velho, John																						
	Villeneuve, René																						
Breton, Erik	Paquette, Patricia																						
Brousseau, Camille	Thibault, Johanne																						
Dufour, Robin																							
Duchaussoy-Girard, Alexandria	Lair, Christine																						
Gilbert, Jasmin	Perreault, Danielle																						
Kirk, Steve																							

CÉ # 21-22-022	<p>3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 DÉCEMBRE ET SUIVIS</p> <p><u>Suivis Mme Théberge</u></p> <p>Centre de qualification</p> <p>Elle fera la présentation du nouveau centre de qualification lorsqu'elle aura été présentée aux enseignants. Lors de cette rencontre, nous présenterons les divers parcours de réussite, les termes (acronymes) qu'on utilise en milieu scolaire. Nous sommes à développer certains partenariats intéressants avec des partenaires externes.</p> <p>Possibilité d'avoir 2 rencontres du Conseil d'établissement (CÉ) durant le même mois d'ici la fin de l'année. Nous avons plusieurs sujets à aborder en peu de temps.</p> <p>L'adoption du procès-verbal du 8 décembre est proposée par Mme Paquette et appuyée par M. Dufour.</p> <p>Adopté</p> <p>4. PAROLE AU PUBLIC</p> <p>Aucun</p> <p>5. APPROBATION DES ACTIVITÉS (ANNEXE 1)</p> <p>L'approbation des activités numéro 28 et 29 est proposée par M. Breton et appuyée par Mme Paquette.</p> <p>Adopté</p> <p>6. SUIVI BUDGÉTAIRE (RÉVISION)</p> <p>Mme Théberge souhaite nous partager les informations reçues concernant la révision budgétaire. Habituellement la révision budgétaire (budget école) est présentée à cette période de l'année. Avec l'augmentation salariale importante des enseignants et du personnel de soutien (convention collective revue), le Centre de services scolaire des Draveurs (CSSD) n'est pas en mesure de faire la révision tant que le ministère ne confirme pas qui versera certaines sommes. Nous devons attendre la révision du CSSD avant de faire la nôtre.</p> <p>7. RÉSOLUTION « MESURES PROTÉGÉES » (ANNEXE 2)</p> <p>Depuis 3 ans, le ministère demande au CÉ de confirmer que l'école a bien reçu les sommes qui doivent être décentralisées aux écoles. Depuis la loi 40, le ministère désire que les écoles soient plus autonomes financièrement, qu'ils aient plus accès à certaines mesures. Sur le document « Annexe 2 » aux pages 4 et 5, vous avez la répartition des montants relatifs aux mesures protégées. Les montants transmis par le ministère, les montants transmis par notre centre de services et les montants gérés par notre école. Le montant que nous avons reçu est 629 877,00 \$.</p> <p>Il est proposé par Mme Lachance que l'attestation de la réception des sommes relatives aux mesures protégées de l'établissement La Polyvalente Le Carrefour pour l'année scolaire 2021-2022 soit adoptée.</p> <p>8. PROGRAMME D'ÉTUDES 2022-2023 (ANNEXE 3)</p> <p>Mme Théberge présente un bref sommaire des changements apportés au programme d'études 2022-2023 (se référer aux éléments surlignés à l'Annexe 3). Mme Théberge procède à l'explication des changements effectués et répond aux questions des membres du CÉ.</p>
CÉ # 21-22-023	
CÉ # 21-22-024	

L'approbation du programme d'études 2022-2023 est proposée par M. Velho et appuyée par Mme Thibault.

Adopté

9. POLITIQUE 56-13-01 « RÉPARTITION DES RESSOURCES FINANCIÈRES AUX UNITÉS ADMINISTRATIVES ET AUX COMITÉS » (ANNEXE 4)

Mme Théberge présente la politique 56-13-01 « Répartition des ressources financières aux unités administratives et aux comités » ainsi que les notes de présentation indiquant les principaux changements apportés à la politique aux membres du CÉ pour consultation.

Si des membres ont des commentaires ou suggestions à faire part au Service des ressources financières, ils doivent envoyer un courriel à Mme Théberge au plus tard le 15 mars 2022.

10. RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SERVICE DE GARDE 2022-2023 (ANNEXE 5)

Présentation des règles de fonctionnement par Mme Thibault. Modification à la page 17 au point 17, objets perdus. À la demande de Mme Perreault, voici l'ajout : « Le matériel bien identifié facilite la tâche de tout le monde ».

L'adoption des règles de fonctionnement du service de garde 2022-2023 est proposé par Mme Brousseau et appuyée par M. Breton.

Adopté

11. RÉSOLUTION DE DISSOCIATION DE PROPOS TENUS

Le Conseil d'établissement a voté en faveur pour la dissociation publique des propos tenus par M. Duggan au sujet des évènements sur la colline parlementaire « Camionneurs ».

12. INFORMATIONS

12.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE

Aucun

12.2 MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DES PARENTS

René Villeneuve :

- Sondage Photos :
 - Principalement Photomania (19 sur 22).
- Mot de la direction générale :
 - Problème alerte texto : Délais
 - Journée tempête du 17 janvier : Enjeu de négociation avec les syndicats, les règles en place le permettent seulement en cas d'urgence sanitaire, pas en cas d'urgence météo.
 - Impact de réduire de 400 mètres les limites de transport : 644 élèves, 9 autobus primaire, 9 autobus secondaires. Plusieurs centaines de milliers de dollars pour chaque palier. Il est à noter que nos distances de marche sont comparables, ou plus basses que les autres centres de services.
 - Absences 21 et 25 janvier : 5 % et 6 % des élèves, 30 et 22 enseignants, mais la majorité pouvait offrir leur prestation à distance. Aucun parent n'a été sollicité pour des suppléances jusqu'ici.
 - Vaccination des 5 à 11 ans : En cours, se termine le 16 février.
- Politique sur la cybercitoyenneté et la cybersécurité: Définir un ensemble de principes et d'objectifs en ce qui a trait au monde numérique. Accent sur le civisme, la sécurité, la protection, et la préservation de la confiance du public.
- Ajustement et annulation des intérêts appliqués aux comptes de taxes scolaires: Document datant de 1999, présenté pour révision (15 mars - commentaires pour le 26 février).

- Répartition des ressources financières aux unités administratives et aux comités : La nouvelle méthode de répartition s'assure que les ressources sont utilisées en respectant les sources de revenus. Soumis pour consultation (15 mars - commentaires pour le 26 février)
- Présentation de la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ) : 18000 parents représentés, 10 employés. Plan stratégique :
 - Porter la voie des parents.
 - Appuyer les parents engagés.
 - Former des parents compétents.
 - Agir pour la réussite éducative de tous les enfants.
- Politique sur le transport : Aucun changement au niveau des distances, mais une demande au niveau de l'analyse de la mise en place de mesure sécuritaire pour les boulevards à haute circulation et à voies multiples traversés par les élèves du secondaire.
- Planification et répartition de la clientèle : Quelques recommandations ont été faites au CSSSD.
- Rapport des comités :
 - Élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (EHDA) : Aucune réunion.
 - Comité des transports : Aucune rencontre depuis la dernière fois. La dernière rencontre tournait autour de la négociation des contrats de transports.
 - FCPQ : Prochaine rencontre samedi toute la journée.
 - Conseil d'administration : Rencontre en présentiel à la mi-décembre.
 - Coûts supplémentaires sur l'entretien des bâtiments.
 - Écho des conseils d'établissement :
 - Demi-journée d'activité dehors pour les enfants.
- Prochaine rencontre le 14 mars.

Anne-Marie Loiselle, Conseil d'administration :

- Plans et devis pour l'agrandissement de l'école des Trois-Saisons. Par la suite, les élèves pourront retourner à l'école de l'Escalade et une bâtie de Trois-Saison pourrait aller à l'école Alternative.
- Le Comité de transport a refusé l'offre de la STO. Trop dispendieux.
- Annulation des autobus par courriel. Pour éviter que ce soit toujours les mêmes numéros d'autobus, une rotation des numéros sera faite. Lors d'annulation d'autobus, la compagnie doit rembourser une pénalité au CSSD.
- Enseignement à distance pendant les journées de tempête : Négociation avec le syndicat.

12.3 MOT DES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ

M. Duggan

Suivi « Projet Mon-Calme »

Renouvellement potentiel au mois de mars. Calme pendant la saison hivernale, aucun commentaire négatif. Si des membres parents ou des membres du personnel désirent soumettre des problèmes ou des craintes, simplement contacter M. Duggan par courriel. Les commerçants ne souhaitent pas de renouvellement, mais il n'y a aucun autre endroit alternatif pour les accueillir.

Saison de printemps

Projet école jardin (compost). C'est le moment de planifier le projet. M. Duggan a réservé des fonds pour aider avec le projet de jardin. Simplement, contacter M. Duggan par courriel.

12.4 MOT DES REPRÉSENTANTS DES ÉLÈVES

- Présentation de deux projets de Loi (t-shirt et agora).
- Description de l'activité « Carnaval d'hiver ».

12.5 MOT DES ENSEIGNANTS**Secondaire**

- Soirée et nuit en plein air avec M. Benjamin Marengère, Mme Anie Gauthier et Mme Josiane Brazeau-Drouin. Les élèves ont participé à l'élaboration des quinzies. Une expérience enrichissante. Certains élèves sont restés à l'intérieur toute la nuit.
- Vie étudiante (animation) : Les activités de Noël ont été annulées dues aux nouvelles mesures du mois de décembre. Ils garderont les mêmes activités pour l'année prochaine.
- Activités Saint-Valentin : Distribution des courriers du cœur et dîner pour les couples (défis, questions). Bonne participation. Les gagnants auront un dîner de leur choix.
- Midi-gare sur l'heure du midi avec l'orthopédagogue Mme Michelle David : Pour les élèves qui ont de la difficulté en français et en mathématique.
- Première étape de terminée et le premier bulletin est maintenant accessible sur Mozaik Parents.

Unité 6

- Journée plein air au Lac Beauchamp avec M. Stéphane Gervais. Construction de quinzies et chocolat chaud. Une belle réussite, les élèves ont apprécié l'activité.
- Nous préparons à accueillir les élèves (Formation des métiers semi-spécialisés (FMS) et Formation préparatoire au travail (FPT) de Nicolas-Gatineau les 24 et 25 mars pour la visite de l'école.
- Semaine de la persévérance scolaire. Nous avons accueilli deux conférenciers : M. Luc Bourassa, enseignant en adaptation scolaire et Lazylegz. Les élèves ont beaucoup apprécié.

12.6 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL PROFESSIONNEL

Aucun

12.7 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

Aucun

12.8 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL DE SOUTIEN

- Début des pratiques pour secondaire en spectacle après l'école avec M. Patrick Teixeira.
- Début du club de ski (activité parascolaire) depuis deux semaines. C'est l'activité la plus populaire, 100 élèves d'inscrits. Cette année avec notre mesure, on offre gratuitement cette activité aux élèves.
- Début mi-mars pour plusieurs autres activités parascolaires dont escalade et slackline.
- Reprise des sports depuis deux semaines. Les élèves qui sont dans une équipe sont très contents. Pour une première fois depuis trois ans, les élèves pourront terminer leur saison.

12.9 MOT DE LA DIRECTION

- Nous sommes à élaborer des partenariats avec des partenaires externes pour notre centre de qualification. Nous voulons créer des plateaux de travail pour nos élèves en lien avec leurs parcours vers le marché du travail. Nous avons des partenaires diversifiés. Nous avons vraiment hâte de vous les présenter.

- Également, les autres élèves de l'école pourront participer aux différents projets.
- Cette année, avec le Carrefour jeunesse emploi, nous avons développé un partenariat avec eux pour nos élèves vulnérables. Ils veulent offrir de l'accompagnement diversifié à nos élèves vulnérables (tous types de vulnérabilité; monétairement, persévérence scolaire, assiduité, difficulté scolaire, lien avec la famille, etc.).
 - Ajout d'une direction adjointe par intérim, Mme Anie Gauthier. Avec l'ajout de la clientèle de Nicolas-Gatineau, nous espérons poursuivre l'année prochaine avec une direction adjointe permanente.
 - Nous sommes en période de deuil au Carrefour. M. Éric Noël-de-Tilly, un enseignant en histoire de secondaire 5 est décédé dimanche dernier. C'est une semaine difficile pour le personnel de l'école ainsi que les élèves de secondaire 5. Il était très aimé des élèves ainsi du personnel. Une grande perte.
 - Mme Théberge tient à remercier le personnel de l'école pour leur implication, leur engagement quotidien qui font preuve chaque jour. Elle se sent privilégiée d'avoir une aussi belle équipe.

13. QUESTIONS DIVERSES

Organisme de participation des parents (OPP), Mme Marie-Michelle Gauthier :

Présentation d'un projet de loi pour des collations santé. Une collation par mois d'ici la fin de l'année pour les élèves du primaire.

Dîner pizza : Les surplus de pizza sont distribués aux résidents du projet Mon-Calme.

Mme Anne-Marie Loiselle :

Elle informe Mme Gauthier de vérifier sur le site <https://centdegres.ca> pour une subvention pour les collations santé du primaire.

Mme Loiselle aimeraient offrir au nom des membres du CÉ un bouquet de fleurs pour la famille de M. Noël-de-Tilly. Mme Théberge et Mme Lachance feront une proposition qu'elles feront parvenir aux membres du CÉ.

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CÉ # 21-22-026

Levée de l'assemblée à 20 h 25.

Adopté

Marie-Ève Théberge
Directrice

Myriam Lachance
Présidente