



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de la Polyvalente Le Carrefour**

N° de la résolution ou
annotation

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenu le 6 avril 2022 en ZOOM.

ÉTAIENT PRÉSENTS

DIRECTION

Marie-Ève Thérberge (directrice)
Nathalie Ouellette (directrice adjointe) - Invitée
Éric Gauthier (gestionnaire administratif) - Invité

MEMBRES PARENTS

Gauthier, Marie-Michelle	Takam, Maurice
Kirk, Steve	Thomas, Lourdes
Lachance, Myriam	Velho, John
Loiselle, Anne-Marie (membre substitut)	Villeneuve, René

MEMBRES DU PERSONNEL

Breton, Erik	Lair, Christine
Brousseau, Camille	Paquette, Patricia
Dufour, Robin	Thibault, Johanne

MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

Duggan, Mike (a quitté au début de la rencontre à cause d'un autre engagement)
Perreault, Danielle

MEMBRES ÉLÈVES

Chantigny, Émilie
Drouin, M

ÉTAIENT ABSENTS

Duchaussoy-Girard, Alexandria
Gilbert, Jasmin
Kossi, Djani

1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE L.I.P. ART. 61

La réunion débute à 19 h 05.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. Breton et appuyée par M. Dufour.

Adopté

CÉ # 21-22-027

CÉ # 21-22-028	<p>3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 23 FÉVRIER ET SUIVIS</p> <p>L'adoption du procès-verbal est proposée par M. Breton et appuyée par Mme Brousseau.</p> <p>Adopté</p>
CÉ # 21-22-029	<p>4. PAROLE AU PUBLIC</p> <p>Aucun</p> <p>5. APPROBATION DES ACTIVITÉS (ANNEXE 1)</p> <p>L'approbation des activités est proposée par Mme Lair et appuyée par Mme Paquette.</p> <p>Adopté</p> <p>6. CENTRE DE QUALIFICATION</p> <p>En collaboration avec la directrice, Mme Théberge, Mme Nathalie Ouellette, directrice adjointe ainsi que Mme Éliane Caron, agente de développement, ont développé un guide d'accompagnement pour une rentrée scolaire sans soucis expliquant aux parents du primaire les divers parcours offerts au Centre de qualification de Carrefour reliés à l'adaptation scolaire. Dès septembre, l'adaptation scolaire sera centralisée à Carrefour représentant une clientèle d'environ 380 élèves. Au final, la vision est de dire que l'école le Carrefour est le meilleur milieu au niveau centralisation pour les endroits de stages et le transport.</p>
CÉ # 21-22-030	<p>7. FIN DU CONTRAT CAFÉTÉRIA</p> <p>Mme Théberge annonce la fin du contrat avec Chartwell (traiteur) cette année. Nous voulons s'approprier notre cafétéria en totalité. Dès l'an prochain, nous aurons un nouveau partenaire et fournisseur l'organisme 3R (récupération alimentaire). Objectif : Participer à la transformation des aliments avec nos élèves. C'est un nouveau plateau « Découverte ». Mme Théberge nous assure que les coûts pour les repas resteront les mêmes. C'est également un nouveau défi pour nous et qui s'avère positif auprès de nos jeunes.</p> <p>Le vote est proposé par Mme Lair. L'adoption du nouveau projet 3R est adoptée par tous à l'exception de M. Kirk qui s'abstient.</p>
CÉ # 21-22-025	<p>8. FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS PEI 2022-2023 (ANNEXE 2)</p> <p>Mme Théberge présente un bref sommaire des changements apportés au programme PEI PRIMAIRE 2022-2023 (se référer aux éléments à l'Annexe 2). Mme Théberge procède à l'explication des changements.</p> <p>L'approbation des frais chargés aux parents a été proposée par Mme Paquette et appuyée par Mme Lair.</p> <p>9. COUR D'ÉCOLE DU PRIMAIRE</p> <p>M. Gauthier mentionne que le dossier a été complété en début octobre. Une contribution qui représente 40 % de la demande du montant de 24 441 \$ a été amassé depuis les trois dernières années pour la cour du primaire. À ce montant, s'ajoute la contribution du ministère de l'Éducation de 36 662 \$ pour un projet total de 61 103 \$.</p> <p>M. Gauthier confirme qu'il y a trois soumissions en cours pour la structure psychomotrice qui sera placée dans la cour d'école du primaire. Nous sommes en attente pour le financement du ministère.</p>

CÉ # 21-22-026	<p>10. PASSAGE AU STATIONNEMENT DU PRIMAIRE</p> <p>Mme Théberge laisse la parole à M. Kirk, car il s'agit d'un point qu'il voulait aborder. M. Kirk mentionne que les parents ne peuvent plus stationner près de l'entrée des élèves du primaire. Ce qui est une bonne chose pour la sécurité de nos jeunes. M. Kirk souligne une petite problématique pour les marcheurs pour le passage d'un stationnement à l'autre. M. Gauthier confirme que d'ici deux ans, un nouvel aménagement sera fait pour régler la situation.</p> <p>Il est proposé par M. Kirk de faire un passage piétonnier en roche (0¾ ou de la poussière de roche « Rock dust ») et inclure ce passage dans le contrat de déneigement.</p> <p>Adopté</p> <p>11. KERMESSE POUR LE PRIMAIRE</p> <p>M. Kirk nous informe qu'une fête de fin d'année pour le primaire se déroulera le 21 juin prochain. Cette fête débutera vers 13 h. Il y aura des activités, des jeux, des friandises et un BBQ. Les familles seront invitées. Les fonds amassés seront gardés pour la Kermess de 2023.</p> <p>Si des gens sont intéressés à être bénévoles, veuillez communiquer avec M. Kirk par courriel ou texto.</p>
CÉ # 21-22-027	<p>12. DON REÇU POUR LA VOIE « PLEIN AIR »</p> <p>Mme Théberge nous informe de la décision pour la voie « Plein air ». Nous avons reçu un don de 11 600 \$ du Centre de services scolaire des Draveurs.</p> <p>L'approbation pour le don reçu est proposée par Mme Lair et appuyée par M. Dufour.</p> <p>Adopté.</p> <p>13. INFORMATIONS</p> <p>13.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE</p> <p>Aucun</p> <p>13.2 MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DES PARENTS</p> <p><u>Mot de la direction générale :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Règle COVID : <ul style="list-style-type: none"> ○ Bal de finissants permis. ○ Plus de masques en classe. ○ Dernière livraison de tests rapides. ○ Absences COVID en diminution. • Adoption de la politique sur la cybersécurité et la cybercitoyenneté et la politique « Ajustement et annulation de soldes au rôle de perception » et la politique « Répartition des ressources financières aux unités administratives et aux comités ». • Adoption de la résolution participation au colloque de la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ), Madame Lourdes Thomas, de notre Conseil d'établissement, se rendra en présentiel au colloque. • Candidates pour les prix argent et reconnaissance de l'engagement parental de la FCPQ : <ul style="list-style-type: none"> ○ Niveau mérite : Chaque Conseil d'établissement. ○ Niveau bronze : Un par école, par le comité de parent. ○ Niveau argent : Un par comité de parents. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Deux propositions pour l'instant, le vote sera réglé par courriel. Les candidatures doivent être soumises au plus tard le 20 mars. ○ Niveau de l'ordre : Une personne dans tout le Québec.

- Lettre au ministre pour les mesures sur les sorties culturelles.
- Rapport des comités :
 - Comité EHDA : Rien de majeur à noter, résolution sur la politique de répartition des ressources financières.
 - Comité de transport : Aucune réunion, proposition STO refusée, trop cher et ne pourrait desservir que deux écoles sur 4 (Versant et Érablière). Confirmation qu'en cas de retard, des pénalités sont appliquées.
 - Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ) : Conseil général en présentiel dans un mois.
 - Conseil d'administration (C.A.) : Conseil le 22 février, adoption et approbation de plusieurs résolutions.
- Échos des conseils d'établissement :
 - École de l'Envolée : Suggestions pour avoir des zones d'ombre, discussions au niveau des arbres, des roches pour s'asseoir, et de l'aménagement de classes extérieures.
- Prochaine rencontre : 11 avril 2022.

13.3 MOT DES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ

Mme Perreault

Mme Perreault informe les membres que la cueillette d'information pour le rapport annuel du Conseil d'établissement va bon train. Suite à la rencontre de mai, des courriels seront acheminés à des membres afin de confirmer quelques informations. Elle partage qu'elle est impliquée à la friperie ainsi qu'aux objets perdus. Elle anticipe l'approbation prochaine des règles de conduite (Règles de vie) afin d'inclure l'information portant sur les objets perdus.

M Duggan

Mme Lair mentionne qu'il y a un problème avec la pièce jointe que M. Duggan a déposé dans la boîte de discussions avant de quitter. Nous avons tenté de prendre connaissance du contenu de la pièce jointe, malheureusement nous étions dans l'incapacité de lire le contenu.

13.4 MOT DES REPRÉSENTANTS DES ÉLÈVES

Émilie Chantigny première ministre du Parlement étudiant.

La plupart des élèves seront contents du nouveau projet de la cafétéria.

13.5 MOT DES ENSEIGNANTS

Secondaire

- Les enseignants sont très satisfaits de l'événement du 30 heures organisé avec Moisson Outaouais. Plus de 150 élèves ont participé. Cette année était une année spéciale, car il y a eu un hommage à M Éric Noël.
- Les élèves ont amassé environ 6 000 \$
- Les 2 \$ pour eux ont été très populaires, un montant de plus de 2 000 \$ qui a été doublé par le gouvernement.
- Les élèves ont débuté la pousse pour le jardin dans les classes. Ils débiteront le jardin bientôt à l'extérieur.
- Une lettre a été envoyée aux enseignants disant que Mme Nadine Cyr est responsable du bal des finissants et que l'école est à la recherche de commandites afin que le prix du billet soit le plus bas possible ainsi que financer les décorations et les autres dépenses.

13.6 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL PROFESSIONNEL

Aucun

13.7 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

- Mme Thibault mentionne qu'il y aura une inscription en début de semaine le 11 avril, pour 2023 pour le service de garde, un courriel sera envoyé aux élèves du primaire.

13.8 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL DE SOUTIEN

- Technicien en travaux pratique nous laisse savoir que l'élève Thomas Pronovost s'est démarqué une fois de plus cette année à Expo-sciences. Il a même passé à l'émission « Les inventifs » avec Luc Langevin. Mention spéciale à Gaya Teklal qui a reçu une demande d'entrevue pour présenter son projet. Elle a d'ailleurs participé à l'émission « Les inventifs ».
- Sept équipes du 4^e secondaire vont compétitionner à la finale du défi génie inventif le 14 avril prochain.
- Côté technicien en loisir, le 30-31 mars dernier, secondaire en spectacle, deux élèves Angelica Anderson et Mélodie Laperle ont représenté Carrefour. Alexandre, Kamanda Kimona Mbeya a fait un numéro de piano. Emily, Killeen a remporté un prix « jeune technicienne » au prochain festival des montgolfières.
- Deux élèves, Ziham Dahir et Noémie Lefebvre ont reçu des prix comme jeunes organisatrices et seront invitées à d'autres événements culturels au mois de mai.
- Festival de l'organisme disco est la 1^{re} édition pour les jeunes, certains de nos élèves seront au Théâtre de l'île
- Les sports – session printemps ont débutés.

13.9 MOT DE LA DIRECTION

- Mme Théberge souligne encore une fois l'activité du 30 heures qui a été une activité incroyable et souligne comment elle est fière des jeunes qui se sont amusés et qui ont bien respecté les règles sanitaires. Le soir, les élèves ont fêté et ont dansé. Le tout était à la hauteur de ce que M. Noël aurait souhaité.
- Du côté de la direction, nous en sommes à la planification de l'an prochain, nous nous préparons à accueillir une augmentation de la clientèle, près de 200 élèves de plus.

14. QUESTIONS DIVERSES

M. Kirk

Activité printanière, est-ce qu'elles sont également offertes au primaire? Mme Théberge vérifiera l'information.

Le cours d'espagnol reviendra-t-il au primaire (5^e et 6^e année)? Mme Théberge confirme que le cours ne reviendra pas par manque de ressources et occasionne d'autres frais.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée de l'assemblée à 20 h 58.

Adopté

Marie-Ève Théberge
Directrice

Myriam Lachance
Présidente