

<p style="text-align: center;"><b>Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de la Polyvalente Le Carrefour</b></p>																	
N° de la résolution ou annotation	<p>Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenu le 5 octobre 2022 au CA-O.</p> <p><b>ÉTAIENT PRÉSENTS</b></p> <p><b>DIRECTION</b></p> <p>Théberge, Marie-Ève (directrice) Dubois, Nathalie (directrice adjointe au primaire)</p> <p><b>MEMBRES PARENTS</b></p> <table><tbody><tr><td>Bouferguène, Farida</td><td>Martel, Catherine</td></tr><tr><td>Djani, Kossi</td><td>Robichaud, Simon</td></tr><tr><td>Gauthier, Marie-Michelle</td><td>Velho, John</td></tr><tr><td>Lachance, Myriam</td><td>Villeneuve, René</td></tr></tbody></table> <p><b>MEMBRES DU PERSONNEL</b></p> <table><tbody><tr><td>Breton, Erik</td><td>Lair, Christine</td></tr><tr><td>Brousseau, Camille</td><td>Lozier, Martine</td></tr><tr><td>Dufour, Robin</td><td>Paquette, Patricia</td></tr><tr><td>Desjardins, Réjean</td><td>Thibault, Johanne</td></tr></tbody></table> <p><b>MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ</b></p> <p>Perreault, Danielle</p> <p><b>MEMBRES ÉLÈVES</b></p> <p><b>ÉTAIT ABSENT</b></p> <p>Aucun</p> <p><b>1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE L.I.P. ART. 61</b></p> <p>La réunion débute à 19 h 03.</p> <p><b>2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b></p> <p>Prendre note qu'il n'y a pas les numéros de résolution dans l'ordre du jour. Une modification sera faite.</p> <p>L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. Velho et appuyée par M. Dufour.</p> <p>Adopté</p>	Bouferguène, Farida	Martel, Catherine	Djani, Kossi	Robichaud, Simon	Gauthier, Marie-Michelle	Velho, John	Lachance, Myriam	Villeneuve, René	Breton, Erik	Lair, Christine	Brousseau, Camille	Lozier, Martine	Dufour, Robin	Paquette, Patricia	Desjardins, Réjean	Thibault, Johanne
Bouferguène, Farida	Martel, Catherine																
Djani, Kossi	Robichaud, Simon																
Gauthier, Marie-Michelle	Velho, John																
Lachance, Myriam	Villeneuve, René																
Breton, Erik	Lair, Christine																
Brousseau, Camille	Lozier, Martine																
Dufour, Robin	Paquette, Patricia																
Desjardins, Réjean	Thibault, Johanne																
CÉ # 22-23-008																	
CÉ # 22-23-009																	

CÉ # 22-23-010	<p><b>3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 27 JUIN ET 14 SEPTEMBRE 2022</b></p> <p>Petite correction pour le procès-verbal du 14 septembre, Mme Gauthier n'est pas substitut à la vice-présidence.</p> <p>L'adoption du procès-verbal du 27 juin est proposée par Mme Gauthier et appuyée par M. Velho.</p> <p>L'adoption du procès-verbal du 14 septembre est proposée par Mme Farida et appuyée par Mme Paquette.</p> <p><b>4. PAROLE AU PUBLIC</b></p> <p>Aucun</p> <p><b>5. RÈGLE DE RÉGIE INTERNE 2022-2023 (ANNEXE 1)</b></p> <p>CÉ # 22-23-011</p> <p>Mme Théberge nous dit qu'il n'y a pas de changement. Il a été soumis tel quel.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mme Martel propose d'ajouter des modalités de votes par courriel et de consigner le vote à la prochaine rencontre régulière (en situation exceptionnelle).</li> <li>2. Mme Perreault nous souligne dans les définitions, point 1 -- Quorum, changer 2021-2022 pour 2022-2023. Point 3.5 devrait se lire « Toute proposition est adoptée/aprouvée/refusée à la majorité. ».</li> <li>3. Au point 4.11, il n'y a aucun changement. M. Robichaud propose au point 3.18, l'ajout d'un délai d'une semaine au point libellé.</li> <li>4. Mme Martel propose d'ajouter la modalité pour avoir des rencontres virtuelles dans les règles de régie interne.</li> </ol> <p>La proposition #1 est proposée par Mme Martel et a été appuyée par M. Villeneuve.    La proposition #2 est proposée par Mme Perreault et a été appuyée par Mme Gauthier.    La proposition #3 est proposée par M. Robichaud et a été appuyée par M. Velho.    La proposition #4 est proposée par Mme Martel et a été appuyée par Mme Lair.</p> <p><b>6. APPROBATION DES ACTIVITÉS (ANNEXE 2)</b></p> <p>CÉ # 22-23-012</p> <p>Mme Théberge nous explique que dans l'annexe 2, nous ajoutons chaque mois les activités sous la même branche d'organisation pour faciliter la compréhension. Pour le service de garde, l'objectif est de charger le coût aux parents donc, ce sont les frais des matériaux et des activités qui ont lieu lors des journées pédagogiques. Par la suite, à la partie adaptation scolaire, en général, il n'y a pas de frais chargés aux parents, ceci est une mesure appelée « <i>école inspirante</i> ». C'est une mesure flexible qui nous permet de donner à chaque élève au moins une activité pendant l'année scolaire.</p> <p>Au PEI primaire, les frais d'enrichissement sont des frais chargés aux parents pour les sorties.</p> <p>Durant la pandémie, il y avait limitation dans les activités, il y a eu plusieurs activités sportives et plusieurs autres ont dû d'annulées. Cette année au PEI secondaire, nous revenons à l'équilibre du sportif et culturel.</p> <p>Pour conclure, Mme Théberge explique que les activités qui sont à l'annexe 2 sont toutes présentées en entier pour un ensemble global de l'année. Si toutefois il y a des changements au niveau des frais à chargés et/ou modification d'activités, l'activité sera présentée à nouveau au CÉ.</p> <p>L'approbation est proposée par Mme Paquette et appuyée par M. Desjardins.</p>
----------------	---

CÉ # 22-23-013	<p><b>7. APPROBATION DES VOYAGES (ANNEXE 3)</b></p> <p>Mme Théberge nous mentionne que la planification des voyages est de retour cette année. Les voyages sont les mêmes qu'auparavant, mais les coûts ont changé. Certains voyages sont prévus pour l'an prochain comme Boston qui est prévu à la rentrée scolaire 2023. Au niveau des prix pour Boston, il y a une différence de 359 \$ par rapport aux autres voyages. Mme L'air nous explique que la différence est par rapport aux dates. Si c'est un temps de congé comme le congé de mars, c'est un peu plus dispendieux. Les coûts des voyages comprennent le transport, l'hébergement et les activités compris dans le voyage. Des détails seront à revoir par Mme Théberge concernant les coûts. Les voyages sont pour tous les élèves volontaires du secondaire autant PEI que régulier.</p> <p>L'approbation est proposée Mme Brousseau et appuyée par Mme Lair.</p> <p><b>8. CAMPAGNE DE FINANCEMENT « FUNDSCRIP » REMISE 299,30 \$</b></p> <p>Il y a deux ans, un élève s'est inscrit par lui-même à « FundScrip » pour amasser de l'argent, comme l'élève ne peut recevoir de chèque, il a été soumis à l'école et par la suite les sous seront remis à l'élève pour qu'il puisse participer à un voyage. L'élève a reçu un montant de 299,30 \$.</p> <p>L'approbation est proposée par M. Breton et appuyée par M. Kossi.</p> <p><b>9. CAMPAGNE TERRY FOX (PRIMAIRE)</b></p> <p>Mme Dubois (directrice adjointe au primaire) nous explique que cette année c'est la fondation Terry Fox qui a été choisie. Cette année la date a été repoussée dû à plusieurs raisons dont la pandémie. La fondation Terry fox sera représenté par une vente de chandails le 10 novembre 2022 suivi d'une marche par les élèves du primaire. La marche se déroule dans le quartier de l'école. Il y a également une vente de biscuits qui a été faite au primaire. Les parents peuvent décider de ne pas acheter de chandail et de donner un don. Le tout est non obligatoire, c'est sur une base volontaire. La marche peut se faire sans le chandail également. Les fonds amassés seront remis à la fondation par la suite. Il y aura une demande de financement dans les prochaines semaines, car il manque des grandeurs de chandails.</p> <p>L'approbation est proposée par M. Vhelo et appuyée par Mme Lair.</p> <p><b>10. INFORMATIONS</b></p> <p><b>10.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE</b></p> <p>La présidente nous mentionne qu'il y a eu un courriel envoyé à tous au sujet des formations obligatoires pour les membres du conseil d'établissement. Elle aimerait réitérer l'importance de participer et de compléter les formations. Les membres mentionnent ne pas avoir reçu le courriel, Mme Théberge retournera le lien.</p> <p><b>10.2 MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DES PARENTS</b></p> <p>M. Villeneuve nous mentionne qu'à la dernière rencontre du CA a été d'une durée de 2h et que la principale de la rencontre était des élections. Il y a eu plusieurs tours d'élection pour différents rôles. Globalement, il y a eu de bonnes discussions en rapport au transport. Présentement il n'y a aucun contrat de signé au niveau du transport, mais il y a tout de même une garantie qu'il n'y aura pas de bris de service.</p> <p><b>10.3 MOT DES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ</b></p> <p>Mme Perreault nous offre de faire le rapport annuel en fin d'année scolaire et qu'il est important de faire les suivis afin de réduire les demandes d'information à la fin de l'année.</p>
----------------	---

#### **10.4 MOT DES REPRÉSENTANTS DES ÉLÈVES**

Aucun

#### **10.5 MOT DES ENSEIGNANTS**

- Mme Lair nous mentionne que la rentrée des élèves, qui c'est dérouler le 30 aout, a été fait avec succès, suivi d'un congé le lendemain. Il y a eu un tapis rouge pour le secondaire 1. Un grand merci à Mme Lozier qui a été l'instigatrice. Cette rentrée a été soulignée le 22 septembre lors de la 5e édition, l'événement Obsta-boue qui a été une journée extraordinaire. Actuellement l'ensemble des enseignants cette année ont un petit souci au niveau des enseignants d'offrir une bonne présence de récupération pour les élèves en difficulté. Pour terminer, la campagne électorale pour les élèves est en cours.
- Mme Brousseau nous mentionne que Mme Ceballos, enseignante en espagnol au programme international, est récipiendaire du prix « Opli » décerné chaque année par le ministère des Affaires étrangères au mexicain vivant à l'étranger. C'est un prix donné de plusieurs catégories donc celui de l'éducation et culture.
- M. Desjardins nous mentionne qu'il y a eu une belle rentrée scolaire du côté du primaire avec une course des couleurs. Beaucoup de gens étaient au rendez-vous et plusieurs bénévoles y étaient également. De beaux ajouts du côté des enseignants cette année. Une mention spéciale aux nouveaux élèves qui entre au primaire dans une grande école secondaire, ils sont audacieux et ils se sont très bien adaptés à leur nouveau milieu scolaire.

#### **10.6 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL PROFESSIONNEL**

##### **Agente de Développement (Mme Caron)**

- Principaux mandats pour l'année seront :
  - transitions des élèves
  - projets liés au décrochage scolaire
  - passage primaire-secondaire pour le centre de qualification
  - plateaux de travail et stages
- En ce moment, accent est mis sur le suivi des élèves qui ne se sont pas encore présentés depuis le début de l'année et encourager une fréquentation scolaire.

##### **Agente de Réadaptation (Noé)**

- Mise en place des Clubs Fierté et Diversité culturelle.
- Journée nationale de la vérité et de la réconciliation (rendre hommage aux victimes et survivant-es des pensionnats autochtones): les élèves ont été invité-es à porter des accessoires orange, distribution de 300 macarons et 140 rubans/bracelets aux élèves et membres du personnel atelier de confections de macarons personnalisés sur l'heure du dîner, et plusieurs membres du personnel ont porté du orange lors de la journée.
- Excellente participation de tous!

##### **AVSEC (Mme Lozier)**

- Mise en place du Service et Action pour PEI secondaire.
- Implication de jeunes dans les projets communautaires sur l'heure du dîner: pancartes Obstaboue, objets divers à l'effigie des Couguars pour levée de fonds pour inscription de nos jeunes à des activités sportives caritatives.
- Publicité pour ClubCréatifCarrefour.

##### **Orthopédagogues (Mmes Béland et David)**

- Nouvelle ortho avec nous cette année.
- Les projets reprennent (temps supp, projet GARE).

### **Service de psychoéducation (Mmes Potvin et Therrien)**

- Ajout d'un poste de Psychoéducatrice (Mme Potvin).

### **Service d'orientation scolaire (Mme Coulombe et Sarault)**

- Ajout d'un poste C.O. (Mme Sarault).
- CISEP sera remplacé sous peu.
- Début de la tournée de classe du 2e cycle cette semaine afin d'informer les élèves sur les dates limites d'admission, l'impact des résultats scolaires sur leur cheminement, les unités de diplomation, etc.

## **10.7 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE**

Mme Thibault explique que la clientèle est rendue à 38 élèves déclarés régulier et une soixantaine d'élèves qui se joindront pour l'heure du dîner avec 5 intervenants qui sont sur place. Le matin et le soir, il y a deux personnes en tout temps. Cette année la reprise de l'aide aux études est repartie 2 soirs/semaine. Pour terminer, la fête de l'Halloween approche, un travail est fait avec les élèves pour la décoration.

## **10.8 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL DE SOUTIEN**

- M. Breton et de toute la part du personnel de soutien, une belle journée pour les enseignants et un grand merci à tous ceux qui s'implique dans les activités étudiantes avec les élèves. Cette année, il y a un nouveau volet pour les inscriptions en ligne pour avoir un meilleur suivi. De plus, il y a quelques nouvelles activités au programme donc un club d'escrime complet, un club théâtre, un club Dungeon e Dragon, un club latin et un club qui est déjà complets d'art et couture. Pour les autres clubs qui sont déjà connus, ils sont déjà très en demande.
- Une inscription monstre a été faite au niveau du sport Cougar. Malgré le manque de main-d'œuvre, il y aura tout de même des équipes de développements avec les entraîneurs. Il y aura également des ateliers de développement, par exemple, les élèves qui non pas été choisis dans une activité, pourront quand même s'inscrire dans une équipe de développement. En terminant, la semaine dernière, une équipe d'élèves et du personnel qui ont participé au défi du gens d'armes qui avait pour but d'amasser des fonds pour la fondation santé mentale. Une grande participation au cross-country a été honorée par M. Breton. 94 élèves du primaire et 41 élèves du secondaire étaient présents.

## **10.9 MOT DE LA DIRECTION**

Mme Théberge nous mentionne qu'après la beauté et la grande richesse des élèves, c'est la qualité et son engagement du personnel qu'elle veut souligner.

## **11. QUESTIONS DIVERSES**

M. Villeneuve demande un suivi par rapport à la cafétéria.

Réponse de Mme Théberge : Elle nous dit qu'elle attendait le premier relevé bancaire, mais de ce qu'elle voit présentement, le tout fonctionne très bien. Mme Lair confirme également qu'il y a une nette amélioration par rapport à l'année dernière et antérieure au niveau de la qualité de la nourriture. Avec le temps se sera un service exceptionnel suite à des petits changements qu'ils doivent être apportés (rodage, fourniture). Nous avons centralisé le système de collation, les élèves peuvent se procurer des collations à la cafétéria aux poses.

M. Vehlo demande de promouvoir la gouvernance au sein du CÉ, il aimerait avoir une belle ambiance d'avoir de beaux témoignages et un respect dans l'équipe.

CÉ # 22-23-016

## **12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Levée de l'assemblée à 20 h 44.

L'approbation est proposée par Mme Lair et appuyée par Mme Lozier.

---

Marie-Ève Théberge  
Directrice

---

Myriam Lachance  
Présidente