

	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de la Polyvalente Le Carrefour
N° de la résolution ou annotation	Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenu le 17 juin 2026 au CA-O. ÉTAIENT PRÉSENTS <u>DIRECTION</u> Théberge, Marie-Ève (directrice) Gauthier, Éric (gestionnaire administratif) <u>MEMBRES PARENTS</u> Martel, Catherine (<i>présidente</i>) Harris, Daniel Djani, Kossi Robichaud, Simon Gauthier, Marie-Michelle (substitut) <u>MEMBRES DU PERSONNEL</u> Breton, Erik Girard, Annick Ford, Kyra Ménard, Anne Gilbert, Jasmin Thibodeau, Sylvie <u>MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ</u> Perreault, Danielle <u>MEMBRES ÉLÈVES</u> Villeneuve, Mégane (première ministre) Bikout, Célia (vice-première ministre) ÉTAIENT ABSENT(E)S Abou Hamad, Rahida Nsengiyumva, Nadine D'Aoust, Karine Smeall, Kimberly Larouche, Sylvie Villeneuve, René (<i>vice-président</i>) 1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE L.I.P. ART. 61 Ouverture de la rencontre à 19 h 10. Le quorum est atteint. 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR Proposé par M. Robichaud et appuyé par M. Gilbert. 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 20 MAI 2026 Proposé par M. Robichaud et appuyé par M. Gilbert.
CÉ # 25-26-047	
CÉ # 25-26-048	

CÉ # 25-26-049	4. PAROLE AU PUBLIC Aucun public. 5. APPROBATION DES ACTIVITÉS (ANNEXE 1) Présenté par Mme Théberge; l'adoption inclut les activités à distance de marche et sans frais pour l'année 2026-2027. En suivi à la rencontre du 20 mai, elle confirme que la note a été envoyée aux enseignants pour les dates de dépôt suggérées pour l'an prochain. Proposé par M. Djani et appuyé par M. Breton.
CÉ # 25-26-050	6. EFFETS SCOLAIRES ET CAHIERS D'ACTIVITÉS 2026-2027 (ANNEXE 2) Présenté par Mme Théberge. Proposé par Mme Girard et appuyé par Mme Ménard.
CÉ # 25-26-051	7. FONDS À DESTINATION SPÉCIALE (ANNEXE 3) Présenté par Mme Théberge. Proposé par M. Harris et appuyé par Mme Thibodeau.
CÉ # 25-26-052	8. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2026-2027 (ANNEXE 4) Présenté par M. Gauthier.
CÉ # 25-26-053	9. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS 2026-2027 (ANNEXE 5) Mme Théberge suggère d'avoir l'assemblée après la rencontre de parents, planifiée pour le 9 septembre. La date du 16 septembre est aussi acceptée si la rencontre doit se tenir plus tard. Proposé par Mme Gauthier et appuyé par M. Breton
CÉ # 25-26-054	10. PROGRAMME D'ACTIVITÉS DU PRIMAIRE 2026-2027 (ANNEXE 6) Présenté par Mme Girard. Proposé par M. Harris et appuyé par Mme Ménard.
CÉ # 25-26-055	11. RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SERVICE DE GARDE 2026-2027 (ANNEXE 7) Présenté par Mme Girard; des coquilles sont corrigées. Proposé par Mme Thibodeau et appuyé par Mme Ford. 12. CLIENTÈLE SCOLAIRE 2026-2027 Présenté par Mme Théberge; selon les inscriptions actuelles, il y aura 2 436 élèves en septembre 2026, incluant 53 groupes à effectifs réduits;
CÉ # 25-26-056	13. DONS (ANNEXE 8) Présenté par Mme Théberge. Proposé par M. Djani et appuyé par M. Breton.

CÉ # 25-26-057	14. ACTIVITÉS (CONCENTRATION SPORTIVE ET CONCENTRATION PLEIN-AIR) 2026-2027 (ANNEXE 9) Présenté par Mme Théberge; la liste inclut toutes les activités possibles, mais seulement 19 des 23 seront offertes. Proposé par Mme Thibodeau et appuyé par M. Robichaud
CÉ # 25-26-058	15. POLITIQUE LOCALE PEI (ANNEXE 10) Présenté par Mme Théberge; elle informe que ce sont des politiques imposées et que la politique sur l'admission sera déposée plus tard lorsque l'impact de la directive ministérielle sur le retrait des notes dans les critères d'admission sera analysé. 16. RAPPORT ANNUEL 2025-2026 (ANNEXE 11) Présenté par Mme Perreault; 2 changements ont été faits pour refléter les décisions prises pendant le conseil d'établissement; Proposé par Mme Girard et appuyé par M. Robichaud 17. INFORMATIONS 10.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE Aucun 10.2 MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS Mme Martel partage les notes de la rencontre du 15 juin fournies par M. Villeneuve. 10.3 MOT DU MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ Aucun 10.4 MOT DES REPRÉSENTANTS DES ÉLÈVES Les représentantes informent que plusieurs activités pour les finissants ont eu lieu incluant le « beach party », le « senior sunset » la fête de fin d'année et le pré-bal. Le parlement a sondé les étudiants sur les services et la nourriture de la cafétéria : la brioche est le mets le plus populaire. Mme Ménard souligne le travail et la présence des membres du Parlement. 10.5 MOT DES ENSEIGNANTS Mme Ménard informe les membres que la correction et les examens sont en cours pour la fin de l'année. La fête de fin d'année des finissants a été un succès; Mme Ford mentionne que la date pour le marché de Noël 2026 serait le 28 novembre 2026. Les membres confirment leur soutien et l'activité sera déposée pour adoption à une date ultérieure. 10.6 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL PROFESSIONNEL M. Breton souligne qu'il y a un record d'inscription pour le bal, les nombreux suivis qui ont été faits avec l'initiative de boussole éducative, le succès du gala sportif et le nombre d'inscriptions au Réseau du sport étudiant du Québec (1052 inscriptions par 610 participants) 10.7 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE Mme Girard souligne que le SDG commence à être en mode vacances

CÉ # 25-26-059

10.8 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL DE SOUTIEN

Aucun

10.9 MOT DE L'OPP

Mme Théberge mentionne que la fête de fin d'année était bien organisée et a été un succès

10.10 MOT DE LA DIRECTION

Mme Théberge remercie Mme Martel et M. Djani qui sont à leur dernière année au conseil d'établissement ainsi que ceux qui terminent leur deuxième année de mandat. Elle mentionne que la planification des locaux pour l'an prochain est en cours et qu'il y aura deux nouveaux noms pour les directions adjointes pour septembre (remplacement).

18. QUESTIONS DIVERSES

Questions diverses : M. Djani profite du point pour remercier les membres du conseil d'établissement pour les beaux souvenirs qu'il va garder de son passage au Conseil. Il remercie aussi Mme Théberge pour sa gestion, y compris dans les moments plus difficiles et souligne l'engagement de Mme Perreault et de m. Breton.

19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée de l'assemblée à 20 h 30

Adoptée par M. Djani et M. Robichaud.

Signé électroniquement

Marie-Ève Théberge
Directrice

Signé électroniquement

Catherine Martel
Présidente