

<b>Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de la Polyvalente Le Carrefour</b>																					
N° de la résolution ou annotation	<p>Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenu le 25 juin 2025 au CA-O.</p> <p><b>ÉTAIENT PRÉSENTS</b></p> <p><b>DIRECTION</b></p> <p>Théberge, Marie-Ève (directrice) Gauthier, Éric (gestionnaire administratif d'établissement)</p> <p><b>MEMBRES PARENTS</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">D'Aoust, Karine</td><td style="width: 50%;">Nsengiyumva, Nadine</td></tr> <tr> <td>Djani, Kossi</td><td>Robichaud, Simon</td></tr> <tr> <td>Martel, Catherine (présidente)</td><td>Villeneuve, René</td></tr> <tr> <td>Harris, Daniel</td><td>Gauthier, Marie-Michelle</td></tr> </table> <p><b>MEMBRES DU PERSONNEL</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Bégin, Geneviève</td><td style="width: 50%;">Girard, Annick</td></tr> <tr> <td>Breton, Erik</td><td></td></tr> <tr> <td>Gilbert, Jasmin</td><td></td></tr> </table> <p><b>MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ</b></p> <p>Perreault, Danielle</p> <p><b>MEMBRES ÉLÈVES</b></p> <p><b>ÉTAIENT ABSENT(E)S</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Abou Hamad, Raghida</td><td style="width: 50%;">Kachouh, Liana (vice-première ministre)</td></tr> <tr> <td>Larouche, Sylvie</td><td>Cabeceiras, Joshua (premier ministre)</td></tr> <tr> <td>Thiboutot, Éric</td><td></td></tr> </table> <p><b>1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE L.I.P. ART. 61</b></p> <p>La réunion débute à 19 h 20.</p> <p>Quorum atteint</p> <p><b>2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b></p> <p>Ajout du point 5 – Levées de fonds; les autres points seront décalés en conséquence.</p> <p>Adopté par M. Gilbert et M. Harris.</p>	D'Aoust, Karine	Nsengiyumva, Nadine	Djani, Kossi	Robichaud, Simon	Martel, Catherine (présidente)	Villeneuve, René	Harris, Daniel	Gauthier, Marie-Michelle	Bégin, Geneviève	Girard, Annick	Breton, Erik		Gilbert, Jasmin		Abou Hamad, Raghida	Kachouh, Liana (vice-première ministre)	Larouche, Sylvie	Cabeceiras, Joshua (premier ministre)	Thiboutot, Éric	
D'Aoust, Karine	Nsengiyumva, Nadine																				
Djani, Kossi	Robichaud, Simon																				
Martel, Catherine (présidente)	Villeneuve, René																				
Harris, Daniel	Gauthier, Marie-Michelle																				
Bégin, Geneviève	Girard, Annick																				
Breton, Erik																					
Gilbert, Jasmin																					
Abou Hamad, Raghida	Kachouh, Liana (vice-première ministre)																				
Larouche, Sylvie	Cabeceiras, Joshua (premier ministre)																				
Thiboutot, Éric																					
CÉ # 24-25-063																					

CÉ # 24-25-064	<p><b>3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 4 JUIN 2025</b></p> <p>Ajout de l'heure de fin à 20 h 26      Suivi concernant le fonds à destination spéciale : le montant sera connu après le 30 juin      Suivi des votes par courriel : les activités ont été adoptées à la majorité</p> <p>Adopté par Mme D'Aoust et M. Robichaud.</p>
CÉ # 24-25-065	<p><b>4. PAROLE AU PUBLIC</b></p> <p>Aucun public</p> <p><b>5. LEVÉES DE FONDS</b></p> <p>Mme Ford présente un projet de marché de Noël comme activité de levée de fonds pour aider la campagne de paniers de Noël. L'activité aura lieu à la fin novembre.</p> <p>Mme Théberge soumet la demande pour tenir jusqu'à 10 activités « un 2 pour eux » pour l'année scolaire 2025-2026. Le primaire et le secondaire pourront tenir chacun jusqu'à 10 journées.</p> <p>Adopté par M. Kossi et Mme Girard.</p>
CÉ # 24-25-066	<p><b>6. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS 2025-2026 (ANNEXE 1)</b></p> <p>La date proposée est le 10 septembre à 19 h.</p> <p>Adopté par Mme Gauthier et Mme D'Aoust.</p>
CÉ # 24-25-067	<p><b>7. DONS (ANNEXE 2)</b></p> <p>Mme Théberge présente les dons.</p> <p>Adopté par Mme Gauthier et M. Kossi.</p>
CÉ # 24-25-068	<p><b>8. RAPPORT ANNUEL 2024-2025 (ANNEXE 3)</b></p> <p>Mme Perreault présente l'ébauche qui sera complétée au cours de la rencontre.</p> <p>Adopté par Mme Girard et Mme Bégin</p> <p><b>9. CLIENTÈLE SCOLAIRE 2025-2026</b></p> <p>Mme Théberge informe que le nombre attendu d'élèves à la rentrée sera de 2 289 élèves, tout parcours confondus.</p>
CÉ # 24-25-069	<p><b>10. RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SERVICE DE GARDE 2025-2026 (ANNEXE 4)</b></p> <p>Mme Girard présente les règles qui seront en vigueur à la rentrée. La tarification pourrait être modifiée selon les règles budgétaires du Ministère.</p> <p>Approuvé par M. Robichaud et Mme D'Aoust</p>
CÉ # 24-25-070	<p><b>11. ACTIVITÉS (VOIE SPORTIVE ET VOIE PLEIN-AIR) 2025-2026 (ANNEXE 5)</b></p> <p>Mme Théberge présente les activités et demande aussi une approbation générale pour toutes les activités sans frais à distance de marche.</p> <p>Adopté par Mme Gauthier et M. Breton</p>

**12. INFORMATIONS****12.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE**

Aucun

**12.2 MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS**

M. Villeneuve fait un survol des points de la rencontre du 16 juin du comité de parents.

**12.3 MOT DU MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ**

Aucun

**12.4 MOT DES REPRÉSENTANTS DES ÉLÈVES**

Absents

**12.5 MOT DES ENSEIGNANTS**

Mme Bégin souligne que la fin de l'année s'est bien déroulée.

**12.6 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL PROFESSIONNEL**

M. Breton souligne le succès du gala sportif et du bal de fin d'année. Ses collègues et lui-même remercient le personnel pour leur implication dans les diverses activités pendant l'année.

**12.7 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE**

Mme Girard mentionne commencer à préparer la rentrée.

**12.8 MOT DU REPRÉSENTANT DU PERSONNEL DE SOUTIEN**

Aucun membre élu.

**12.9 MOT DE L'OPP**

Mme D'Aoust informe que le BBQ de fin d'année s'est bien déroulé et que l'événement a été une bonne levée de fonds.

**12.10 MOT DE LA DIRECTION**

Mme Théberge informe que la fin d'année a été intense en émotions et que le bal au Centre Slush Puppie est le début d'une nouvelle tradition. Le projet éducatif semble avoir porté ses fruits et les taux de réussite seront connus après les cours d'été.

**13. QUESTIONS DIVERSES**

Mme Gauthier remercie la direction et le personnel pour l'audace d'avoir tenu le bal au Centre Slush Puppie et pour leur gestion de la situation suite au décès de Coach M.

M. Harris mentionne un incident personnel ayant eu lieu et apporte une suggestion pour la trousse de premiers soins.

Mme Martel remercie Mme Théberge pour sa transparence tout au long de l'année, pour sa créativité à améliorer la vie scolaire et le succès des élèves et pour le rayonnement provincial et international qu'elle apporte à l'école.

CÉ # 24-25-071

**14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Levée de l'assemblée à 20 h 48.

L'adoption est proposée par Mme D'Aoust et appuyée par Mme Gauthier.

---

Marie-Ève Théberge  
Directrice

---

Catherine Martel  
Présidente